

①会員氏名の変更

②家族の登録・削除

※結婚・出産の場合は不要



兵庫県中小企業  
従業員共済事業

会員・家族会員登録事項変更届

令和2年4月1日

(公財)兵庫県勤労福祉協会 理事長 様

事業所番号

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

事業所名

(公財)兵庫県勤労福祉協会

代表者職氏名

勤労 太郎

会員番号

3	2	0	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---

会員氏名

共済 花子

会員・家族会員登録について、次の事項に変更があったので届け出ます。

会員情報	フリガナ	改姓・改名の場合のみご記入ください。 フクシ ハナコ		下欄は、登録内容を変更する必要がある場合のみ記入してください。									
	改姓・改名後の氏名	福祉 花子		生年月日		就職年月日							
				SH	年	月	日	SHR	年	月	日		
家族情報	フリガナ	キョウサイ ダイスケ		SH	年	月	日	当該事実の発生日	年	月	日	変更事由	
	配偶者氏名	共済 大介		男・女				HR	2	3	31	削除(離婚)	
	本人の子	続柄	家族氏名		性別	生年月日		当該事実の発生日	変更事由				
		フリガナ	フクシ ジロウ		男・女	TS HR	25	5	5	HR			追加・修正・削除・死亡
	実父母及び同居の義父母	フリガナ			男・女	TS HR				HR			追加・修正・削除・死亡
		フリガナ			男・女	TS HR				HR			追加・修正・削除・死亡
		フリガナ			男・女	TS HR				HR			追加・修正・削除・死亡
(兄弟・祖父母・孫は不可)	フリガナ			男・女	TS HR				HR			追加・修正・削除・死亡	

(注1) 変更箇所のみ記入してください。

(注2) 氏名変更の場合は、必ず旧会員証を添付してください。