

①会員氏名の変更

②家族の登録・削除

※結婚・出産の場合は不要

協会
受付兵庫県中小企業
従業員共済事業

会員・家族会員登録事項変更届

令和4年4月1日

(公財)兵庫県勤労福祉協会 理事長 様

事業所番号

1 2 3 4 5 6 7

事業所名

(公財)兵庫県勤労福祉協会

代表者職氏名

勤労 太郎

会員番号

3 2 0 0 0 0 1

会員氏名

共済 花子

会員・家族会員登録について、次の事項に変更があったので届け出ます。

会員情報	フリガナ	改姓・改名の場合のみご記入ください。 フクシ ハナコ		下欄は、登録内容を変更する必要がある場合のみ記入してください。								
	改姓・改名後の氏名	福祉 花子		生年月日		就職年月日						
				SH	年	月	日	SHR	年	月	日	
家族情報	フリガナ	キョウサイ ダイスケ		生年月日		当該事実の発生日		変更事由				
	配偶者氏名	共済 大介		SH	年	月	日	H(R)	4	3	31	削除(離婚)
	本人の子	続柄	家族氏名		性別	生年月日		当該事実の発生日		変更事由		
		フリガナ	フクシ ジロウ		T S H R	25	5	5	HR	追加・修正・削除・死亡		
	実父母及び養父母				男・女					追加・修正・削除・死亡		
					男・女					追加・修正・削除・死亡		
					男・女					追加・修正・削除・死亡		
同居の義父母				男・女					追加・修正・削除・死亡			
(兄弟・祖父母・孫は不可)				男・女					追加・修正・削除・死亡			

(注1) 変更箇所のみ記入してください。

(注2) 氏名変更の場合は、必ず旧会員証を添付してください。